

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä 2025

1. JOHDANTO

Talenom Oyj noudattaa Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n julkaisemaa Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia 2025 kokonaisuudessaan. Hallinnointikoodi on saatavilla Arvopaperimarkkinayhdistyksen internetsivuilla osoitteessa www.cgfinland.fi.

Hallinnointikoodin lisäksi Talenom Oyj:n päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen osakeyhtiölakia, arvopaperimarkkinalainsäädäntöä ja muita julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia säännöksiä, Talenom Oyj:n yhtiöjärjestystä sekä Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöjä ja määräyksiä. Tämä selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä on nähtävillä myös yhtiön internetsivuilla osoitteessa investors.talenom.com/fi.

2. HALLINNOINTIA KOSKEVAT KUVAUKSET

Osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaisesti Talenomin hallinnon ja toiminnan ylin vastuu on Talenomin toimielimillä, joita ovat yhtiökokous, hallitus ja toimitusjohtaja. Ylintä päätösvaltaa käyttävät osakkeenomistajat yhtiökokouksessa. Yhtiötä johtavat hallitus ja toimitusjohtaja. Toiminnan johtamisessa toimitusjohtajaa avustaa johtoryhmä.

YHTIÖKOKOUS

Ylintä päätäntävaltaa Talenomissa käyttävät yhtiön osakkeenomistajat yhtiökokouksessa, jossa he voivat käyttää puhevaltaa, esittää kysymyksiä ja äänestää. Yhtiökokouksen koolle kutsumisesta päättää hallitus.

Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Osakkeenomistajat voivat esittää varsinaisen yhtiökokouksen käsiteltäväksi vaatimiaan asioita, minkä osalta yhtiö noudattaa hallinnointikoodin suosittamaa menettelyä.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa päätetään yhtiöjärjestyksen mukaisesti tilinpäätöksen vahvistamisesta, vahvistetun taseen osoittaman tuloksen käyttämisestä, vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, hallituksen jäsenten lukumäärästä sekä hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista. Varsinainen yhtiökokous myös valitsee hallituksen jäsenet ja tilintarkastajat sekä käsittelee mahdolliset muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Kutsu yhtiökokoukseen julkaistaan yhtiön verkkosivuilla aikaisintaan kaksi kuukautta ja viimeistään 21 päivää ennen kokousta, kuitenkin aina vähintään yhdeksän päivää ennen osakeyhtiölaissa tarkoitettua yhtiökokouksen täsmäytyspäivää. Yhtiökokousasiakirjat pidetään nähtävillä yhtiön internetsivuilla osoitteessa investors.talenom.com/fi vähintään viiden vuoden ajan.

Hallinnointikoodin mukaisesti hallituksen puheenjohtaja, hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja ovat läsnä yhtiökokouksissa ja virtuaalisissa yhtiökokouksissa virtuaalisesti läsnä. Lisäksi varsinaisessa yhtiökokouksessa läsnä on myös tilintarkastaja ja virtuaalisissa varsinaisissa yhtiökokouksissa virtuaalisesti läsnä. Yhtiökokouksessa, jossa päätetään uusista hallituksen jäsenistä, on läsnä ja virtuaalisissa yhtiökokouksissa virtuaalisesti läsnä hallituksen jäseneksi ehdolla oleva henkilö.

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS VUONNA 2025

Vuoden 2025 varsinainen yhtiökokous pidettiin 19.3.2025. Kokous pidettiin osakeyhtiölain 5 luvun 16 §:n 3 momentin mukaisena etäkokouksena. Kokoukseen oli mahdollista osallistua myös ennakkoäänestyksen kautta. Vuonna 2025 ei pidetty ylimääräisiä yhtiökokouksia.

HALLITUS

Talenomin hallitukseen voi yhtiöjärjestyksen mukaan kuulua neljästä kahdeksaan varsinaista jäsentä. Jäsenistä ja heidän lukumäärästään päättää yhtiökokous. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuodeksi kerrallaan. Yhtiö perehdyttää uudet hallituksen jäsenet yhtiön toimintaan.

Talenomin hallitus vastaa yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Hallituksella on yleistoimivalta päättää kaikista Talenomin hallintoon ja muihin asioihin liittyvistä kysymyksistä, jotka lain tai yhtiöjärjestyksen mukaan eivät kuulu yhtiökokoukselle tai toimitusjohtajalle. Hallitus kokoontuu niin usein kuin on tarpeellista sen velvollisuuksien hoitamiseksi. Hallitus on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet sen jäsenistä.

HALLITUKSEN KOKOONPANO JA TOIMINTA

Hallituksen keskeiset tehtävät ja toimintaperiaatteet on määritelty kirjallisesti työjärjestyksessä. Työjärjestyksen mukaisesti hallitus päättää yhtiön strategiset linjaukset, vahvistaa yhtiön toimintasuunnitelman ja budjetin sekä valvoo osa-alueiden toteutumista. Lisäksi hallitus ohjaa ja valvoo yhtiön johtoa, nimittää toimitusjohtajan ja päättää toimitusjohtajalle maksettavasta palkkiosta ja toimitusjohtajasopimuksen muista ehdoista. Niin ikään hallitus pitää huolen siitä, että yhtiössä on määritelty sisäinen valvonta sekä riskienhallinta- ja tiedonantopolitiikka ja että yhtiö toimii määrittämällään tavalla. Lisäksi hallitus päättää strategisesti tai taloudellisesti merkittävistä investoinneista, yritysostoista sekä vastuusitoumuksista, hyväksyy yhtiön rahoituspolitiikan sekä päättää yhtiön palkitsemis- ja kannustinjärjestelmästä.

Hallinnointikoodin mukaisesti hallituksen tehtävänä on arvioida jäsentensä riippumattomuus. Enemmistön hallituksen

jäsenistä on oltava riippumattomia yhtiöstä. Lisäksi vähintään kahden yhtiöstä riippumattoman hallituksen jäsenen on oltava riippumattomia myös yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista.

Hallitus arvioi vuosittain toimintaansa ja työskentelytapojaan sisäisenä itsearviointina. Hallituksen jäsenillä tulee olla riittävä pätevyys ja toimialatuntemus sekä riittävästi aikaa hallitustyöskentelyyn. Hallituksen kokoonpanon tulee olla riittävän monimuotoinen. Jäsenillä tulee olla kokemusta ja osaamista, jotka täydentävät toisiaan. Monimuotoisen hallituskokoonpanon osalta yhtiön tavoitteena on, että hallituksen jäsenten ikä- ja sukupuolijakauma sekä koulutustausta otetaan kokemuksen, osaamisen ja toimialatuntemuksen rinnalla huomioon hallituskokoonpanon valmistelussa. Tavoitteena on ollut molempien sukupuolien edustus hallituksessa, ja hallitus katsoo tavoitteen täyttyneen. Hallitus jatkaa monimuotoisuusperiaatteiden ja -tavoitteiden arviointia. Vuonna 2025 hallituksessa oli kaksi naista ja neljä miestä.

HALLITUS VUONNA 2025

Vuoden 2025 varsinaisessa yhtiökokouksessa hallitukseen valittiin uudelleen Harri Tahkola (puheenjohtaja), Mikko Siuruainen, Johannes Karjula, Elina Tourunen ja Erik Tahkola sekä uutena jäsenenä Saara Kauppila. Yhtiökokous päätti, että hallituksen jäsenten lukumäärä on kuusi. Hallituksen toimikausi päättyy ensimmäisen valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Hallitus kokoontui vuoden 2025 aikana 18 kertaa.

Talenom Oyj:n hallitus 31.12.2025

Nimi	Koulutus ja syntymävuosi	Päätoimi	Riippumaton yhtiöstä	Riippumaton merkittävistä osakkeenomistajista	Osallistuminen hallituksen kokouksiin vuonna 2025
Harri Tahkola (hallituksen puheenjohtaja)	KTM, s. 1972	yrittäjä, sijoittaja, hallitusammattilainen	Ei	Ei	18/18
Mikko Siuruainen (hallituksen jäsen)	Tradenomi, MBA, s. 1975	yrittäjä, sijoittaja, hallitusammattilainen	Kyllä	Kyllä	18/18
Elina Tourunen (hallituksen jäsen)	KTM, CFA, s. 1980	sijoitusjohtaja, eQ Varainhoito Oy	Kyllä	Kyllä	18/18
Johannes Karjula (hallituksen jäsen)	KTM, s. 1988	toimitusjohtaja ja perustaja, Trustmary Group Oy	Kyllä	Kyllä	18/18
Saara Kauppila (hallituksen jäsen)	KTM, s. 1986	strategia- ja kehitysjohtaja, Efocode Group Oy	Kyllä	Kyllä	14/18
Erik Tahkola (hallituksen jäsen)	Kauppatieteiden ylioppilas, s. 1995	toimitusjohtaja, Omago Oy	Kyllä	Ei	18/18

HARRI TAHKOLA, KTM, S. 1972

Suomen kansalainen
Hallituksen puheenjohtaja vuodesta 2017 lähtien ja hallituksen jäsen vuodesta 1998 lähtien.

Keskeinen työkokemus

Harri Tahkola työskenteli Talenomin palveluksessa useissa eri tehtävissä vuosina 1994–2016, viimeksi Talenomin toimitusjohtajana vuosina 2003–2016.

Keskeiset luottamustehtävät

Harri Tahkola on toiminut hallituksen puheenjohtajana Hacap Oy:ssä vuodesta 2016, Ducap Oy:ssä vuodesta 2011, Omago Oy:ssä vuodesta 2017, Anfra Oy:ssä vuodesta 2024 sekä hallituksen jäsenenä Aitoenergia Oy:ssä vuodesta 2024, Alfa Finance Oy:ssä vuodesta 2014, Toivo Group Oyj:ssä vuodesta 2021, Virta Kasvusijoitus Oy:ssä vuodesta 2021, Clara Nordic Oy:ssä vuodesta 2021, Koy Oulun Office Tower Oy:ssä vuodesta 2024 ja Citinvest Oy:ssä vuodesta 2010 lähtien.

Riippumattomuus

Harri Tahkola ei ole riippumaton yhtiöstä kokonaisarvioon (yli 10 vuotta hallituksessa) perustuen. Hänen ei katsota olevan riippumaton merkittävistä osakkeenomistajista hänen omistaessaan enemmän kuin 10 % yhtiön kaikista osakkeista.

MIKKO SIURUAINEN, TRADENOMI, MBA, S. 1975

Suomen kansalainen
Yhtiön hallituksen jäsen vuodesta 2016 lähtien sekä vuosina 2004–2015.

Keskeinen työkokemus

Mikko Siuruainen on toiminut yrittäjäosakkaana ja hallituksen puheenjohtajana Virta Growth Partners Oy:ssä vuodesta 2019 sekä partnerina ja hallituksen puheenjohtajana muun muassa Virta Kasvusijoitus Oy:ssä sekä Virta Kasvusi-joitus II Oy:ssä. Siuruainen on toiminut Talenom Oy:n palveluksessa monissa eri tehtävissä vuosina 2000–2016 muun muassa yritysneuvojana, neuvontapäällikkönä, yksikönjoh-

tajana, yhtiön Oulun toimiston johtajana sekä varatoimitusjohtajana 2006–2016. Hän on lisäksi aiemmin toiminut Fortum Oyj:llä taloussuunnittelijana vuosina 1999–2000.

Keskeiset luottamustehtävät

Mikko Siuruainen on toiminut hallituksen jäsenenä Suuntakivi Oy:ssä vuodesta 2016 alkaen, Virta Growth Parners Oy:ssä vuodesta 2019 alkaen, Clara Nordic Oy:n hallituksen puheenjohtajana vuodesta 2021 alkaen, sekä Virta Kasvusijoitus Oy:ssä vuodesta 2021 alkaen ja Virta Kasvusijoi-tus II Oy:ssä vuodesta 2023 alkaen.

Riippumattomuus

Mikko Siuruainen on riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista.

ELINA TOURUNEN, KTM, CFA, S. 1980

Suomen kansalainen
Yhtiön hallituksen jäsen vuodesta 2021 lähtien.

Keskeinen työkokemus

Elina Tourunen on toiminut sijoitustoiminnasta vastaavana johtajana eQ Varainhoito Oy:n Private Equity -tiimissä vuodesta 2020 lähtien. Vuosina 2015–2020 hän työskenteli Euroopan Investointirahaston EIF:n palveluksessa Luxemburgissa, jossa hän toimi senior salkunhoitajana private equity -tiimissä. Aiemmin hän on toiminut yritysrahoitusjohtajana Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Eterassa ja sitä ennen managerina EY:n transaktiotiimissä.

Keskeiset luottamustehtävät

Elina Tourunen on toiminut hallituksen jäsenenä Tornator Oyj:ssa vuosina 2012–2015 ja Futurice Oy:ssa vuosina 2012–2014 sekä eQ Private Equity GP Oy:n hallituksen puheenjohtajana vuodesta 2024. Hän on lisäksi toiminut useassa hallituksessa äänettömänä tarkkailijana, ml. Hydroline Oy ja Staffpoint Oy.

Riippumattomuus

Elina Tourunen on riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista.

JOHANNES KARJULA, KTM, S. 1988

Suomen kansalainen
Yhtiön hallituksen jäsen vuodesta 2017 lähtien.

Keskeinen työkokemus

Johannes Karjula on toiminut yrittäjänä vuodesta 2010 sekä toimitusjohtajana perustamassaan Trustmary Group Oy:ssä vuodesta 2016 alkaen.

Keskeiset luottamustehtävät

Johannes Karjula on toiminut hallituksen puheenjohtajana Eeroplan Oy:ssä vuodesta 2016 ja hallituksen puheenjohtajana 2018-2023 sekä hallituksen jäsenenä vuodesta 2023 alkaen Satokausi Media Oy:ssä. Lisäksi hän on toiminut hallituksen jäsenenä Trustmary Group Oy:ssä 2016- 2020, Sesonkia Oy:ssä vuodesta 2015 alkaen, Molarum Salaojat Oy:ssä vuodesta 2015 alkaen, hallituksen jäsenenä vuodesta 2017 alkaen ja hallituksen puheenjohtajana 2022 alkaen Markkinointitoimisto WDS Oy:ssä sekä hallituksen jäsenenä Trustmary Finland Oy:ssä vuodesta 2017 alkaen. Aiemmin hän on toiminut hallituksen jäsenenä LeadFlow Oy:ssä vuosina 2014–2016.

Riippumattomuus

Johannes Karjula on riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista.

SAARA KAUPPILA, KTM, S. 1986

Suomen kansalainen
Yhtiön hallituksen jäsen vuodesta 2025 lähtien.

Keskeinen työkokemus

Saara Kauppila on toiminut Eficode Group Oy:ssä talousjohtajana vuosina 2019–2022 sekä strategia- ja kehitysjohtajana vuodesta 2022 alkaen. Hän on lisäksi toiminut Eficode Poland Sp. z.o.o:n johtoryhmän jäsenenä vuosina 2020–2023. Aiemmin hän on työskennellyt sijoitusasian-tuntijana Sievi Capital Oyj:ssä vuosina 2018–2019 sekä CapMan Oyj:ssä vuosina 2010–2018.

Keskeiset luottamustehtävät

Saara Kauppila on toiminut Talenom Oyj:n hallituksen jäsenenä vuodesta 2025. Lisäksi hän toimii Siuko Oy:n (2020–) ja White Deer Investment Oy:n (2017–) hallituksen jäsenenä. Hän on aiemmin toiminut hallituksen jäsenenä tai varajäsenenä useissa Eficoden tytäryhtiöissä, kuten Eficode AS (2020–2025), Eficode MBC ApS (2020–2022), Eficode A/S (2020–2025), Eficode AB (varajäsen 2021–2024), Contribyte Oy (varajäsen 2021–2022), Eficode Konsultointi AB (2021–2022) ja Eficode Dormant AB (2021).

Riippumattomuus

Saara Kauppila on riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista.

ERIK TAHKOLA, KAUPPATIETEIDEN YLIOPPILAS, S. 1995

Suomen kansalainen
Yhtiön hallituksen jäsen vuodesta 2023 lähtien.

Keskeinen työkokemus

Erik Tahkola on toiminut Ducap Oy:n toimitusjohtajana vuodesta 2019 alkaen sekä Omago Oy:n toimitusjohtajana keväästä 2022 alkaen. Erik Tahkola on toiminut Talenomin palveluksessa vuosien 2011–2020 aikana useissa eri tehtävissä muun muassa myyntilaskutuksen ja palkanlaskennan yksiköissä.

Keskeiset luottamustehtävät

Erik Tahkola on toiminut Suomen Padelkeskus Oy:n hallituksen jäsenenä vuodesta 2020 alkaen sekä Ducap Oy:n hallituksen jäsenenä 2019 alkaen.

Riippumattomuus

Erik Tahkolan katsotaan olevan riippumaton yhtiöstä, mutta hänen ei katsota olevan riippumaton merkittävistä osakkeenomistajista.

TOIMITUSJOHTAJA

Toimitusjohtaja vastaa Talenomin juoksevasta hallinnosta osakeyhtiölain sekä hallituksen antamien ohjeiden, mää-

räysten ja valtuutusten mukaisesti ja varmistaa, että yhtiön kirjanpito on lain mukainen ja että yhtiön varainhoito on järjestetty luotettavalla tavalla. Toimitusjohtaja raportoi hallitukselle. Toimitusjohtaja myös ohjaa ja valvoo Talenomin ja sen liiketoimintojen toimintaa, vastaa päivittäisestä operatiivisesta johtamisesta ja strategian toteutuksesta sekä valmistelee hallituksen käsittelyyn menevät asiat ja vastaa niiden täytäntöönpanosta.

TOIMITUSJOHTAJA 2025

Yhtiön toimitusjohtajana toimi KTM Otto-Pekka Huhtala (s. 1980). Huhtala on toiminut toimitusjohtajana vuodesta 2019. Huhtala on työskennellyt Talenomissa eri tehtävissä vuodesta 2002. Ennen toimitusjohtajuuttaan hän toimi pitkään yhtiössä johtoryhmän jäsenenä ja tilitoimistopalveluiden johtajana vastaten tilitoimistoliiketoiminnan palvelutuo- tannosta sekä kirjanpidon tuotantolinjan kehityksestä. Hän on valmistunut Vaasan yliopistosta kauppatieteiden maisteriksi pääaineenaan tuotantotalous.

MUU JOHTO

Johtoryhmä avustaa toimitusjohtajaa muun muassa strate- gian, toimintaperiaatteiden ja yhtiön yhteisten asioiden val- mistelussa. Johtoryhmän puheenjohtajana toimii Talenomin toimitusjohtaja.

JOHTORYHMÄ VUONNA 2025

Vuonna 2025 yhtiön johtoryhmään kuuluivat

- toimitusjohtaja Otto-Pekka Huhtala (KTM, s. 1980, Suo- men kansalainen), yhtiön palveluksessa vuodesta 2002 ja johtoryhmässä vuodesta 2003, toimitusjohtajana vuo- desta 2019
- varatoimitusjohtaja Antti Aho (KTM, KLT, s. 1979, Suo- men kansalainen), yhtiön palveluksessa vuodesta 2003 ja johtoryhmässä vuodesta 2017
- varatoimitusjohtaja Juho Ahosola (Kauppatieteiden maisteri, Hallintotieteiden maisteri, Executive MBA s.

1988, Suomen kansalainen), yhtiön palveluksessa vuo- desta 2013 ja johtoryhmässä vuodesta 2019

- talousjohtaja Matti Eilonen (tradenomi, s. 1976, Suo- men kansalainen), yhtiön palveluksessa vuodesta 2013 ja johtoryhmässä vuodesta 2022
- Suomen maajohtaja Marika Aho (taloushallinnon mer- konomi, s. 1976, Suomen kansalainen), yhtiön palveluk- sessa 2004–2015 sekä uudelleen 2019 alkaen ja joh- toryhmässä vuodesta 2023
- markkinointijohtaja Valtter Tahkola (kauppatieteiden yli- oppilas, s. 1998, Suomen kansalainen), yhtiön palveluk- sessa vuodesta 2022 ja johtoryhmässä vuodesta 2024

HALLITUKSEN JÄSENTEN SUORAT JA VÄLILLISET OSAKEOMISTUKSET 31.12.2025

Nimi	Osakkeet, kpl 31.12.2025	Osuus osakekannasta, 31.12.2025
Harri Tahkola (hallituksen puheenjohtaja)	7 825 863	17,15 %
Saara Kauppila (hallituksen jäsen)	0	0,00 %
Mikko Siuruainen (hallituksen jäsen)	604 716	1,33 %
Elina Tourunen (hallituksen jäsen)	125	0,00 %
Johannes Karjula (hallituksen jäsen)	2 812	0,01 %
Erik Tahkola (hallituksen jäsen)	49 520	0,11 %

Hallitus voi perustaa valiokuntia, mikäli Talenomin toiminnan laajuus tai hallituksen tehtävien tehokas hoitaminen tätä edellyttää. Hallitus ei perustanut valiokuntia vuonna 2025.

TOIMITUSJOHTAJAN JA JOHTORYHMÄN SUORAT JA VÄLILLISET OSAKEOMISTUKSET 31.12.2025

Nimi	Osakkeet, kpl 31.12.2025	Osakepalkkiojärjestelmä ja optio-ohjelmien nojalla ansaittavissa olevat osakkeet (enintään), kpl	Omistusosuus osakekannasta 31.12.2025	Osakepalkkiojärjestelmän ja optio-ohjelmien nojalla ansaittavissa olevien osakkeiden osuus osakekannasta
Otto-Pekka Huhtala	392 535	250 000	0,86 %	0,55 %
Antti Aho	144 052	166 000	0,32 %	0,36 %
Juho Ahosola	25 559	158 000	0,06 %	0,35 %
Matti Eilonen	100 712	113 000	0,22 %	0,25 %
Annica Glantz	0	33 000	0,00 %	0,07 %
Valtter Tahkola	58 428	24 000	0,13 %	0,05 %
Marika Aho	2 675	93 000	0,01 %	0,20 %
Lourdes Santisteban	37 850	48 500	0,08 %	0,11 %
Åsa Grönberg	0	30 900	0,00 %	0,07 %

3. SISÄINEN VALVONTA JA TARKASTUS SEKÄ RISKIENHALLINTA

RISKIENHALLINTA

Riskienhallinta on Talenomissa osa yhtiön sisäistä valvontaa ja tarkastusprosessia. Yhtiössä on hallituksen hyväksymä riskienhallintapolitiikka, joka tukee strategisten ja liiketoiminnallisten tavoitteiden saavuttamista, ja joka turvaa toiminnan jatkuvuuden kaikissa olosuhteissa. Kyky kantaa riskejä ja hallita niitä tehokkaasti ovat liiketoiminnan menestyksen ja omistaja-arvon luomisen kannalta keskeisessä asemassa.

Hallituksen hyväksymän riskienhallintapolitiikan mukaisesti riskeihin varautuminen ja niiden tunnistaminen ovat jatkuvaa ja järjestelmällistä toimintaa, josta vastuu on liiketoimintajohdolla. Johto vastaa riittävien toimenpiteiden määrittämisestä, toteuttamisesta sekä toimenpiteiden toteutumisen seurannasta osana normaalia toiminnan ohjausta.

Riskienhallintaa hallinnoi Chief Compliance Officer, joka raportoi konsernin toimitusjohtajalle. Yhtiön hallitukselle esitetään vähintään kerran vuodessa jatkuvasta riskeihin varautumisesta erillään oleva kartoitus riskeistä ja epävarmuustekijöistä, jonka myötä hallitus määrittelee riskeihin varautumiseen ohjaavat toimenpiteet. Yhtiö esittää tilinpäätöksen yhteydessä kulloinkin tunnistamansa keskeisimmät riskit.

SISÄINEN VALVONTA JA TARKASTUS

Yhdessä riskienhallinnan kanssa sisäisellä valvonnalla seurataan yhtiössä sitä, että yhtiö toimii tehokkaasti, sen julkaisema tieto on ajantasaista ja luotettavaa ja että voimassa olevia säännöksiä noudatetaan. Sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistaa Talenomin toiminnan tehokkuus ja kannattavuus, tiedon luotettavuus sekä yhteensopivuus sovellettavien säädösten ja toimintaperiaatteiden kanssa. Sisäinen valvonta pyrkii parantamaan hallituksen ohjaustehtävän toteutumista. Vastuu valvonnan järjestämisestä kuuluu hallitukselle ja toimitusjohtajalle.

Hallituksella on päävastuu yhtiön taloudellisen aseman ja varainhoidon valvonnasta. Johtoryhmä ja hallitus seuraavat kuukausittain Talenomin taloudellista tilannetta ja kehitystä, ja tiedot julkistetaan Talenomin tiedonantopolitiikan mukaisesti. Hallitukselle kuukausittain toimitettava raportti on keskeinen osa yhtiön taloudellista valvontaa. Kuukausiraportti on verrattain laaja, millä varmistetaan hallituksen jatkuva tiedonsaanti yhtiön toiminnan, taloudellisen aseman ja strategisten tavoitteiden edistymisen osalta. Raportointi tukee toimintojen kontrollien kehittämistä, seuraa kontrollien riittävyttä ja tehokkuutta.

Taloudellisen valvonnan lähtökohtana on, että mahdolliset poikkeavuudet kyetään havaitsemaan riittävän ajoissa. Lisäksi taloudelliseen raportointiin liittyvän sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistaa, että Talenomin toiminta on tuloksellista ja että päätöksenteko perustuu oikeaan ja luotettavaan tietoon ja riittävään liiketoimintariskien tunnistamiseen. Sisäisen valvonnan avulla varmistetaan myös, että taloudellinen raportointi noudattaa yleisesti hyväksytyjä tilinpäätöksen laadintaperiaatteita sekä voimassa olevia lakeja ja määräyksiä. Hallituksen vastuulla on varmistaa, että laskentatoimen ja taloushallinnon sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti. Lisäksi hallitus vastaa taloudellisen raportointiprosessin valvonnasta.

Yhtiö soveltaa tilinpäätösstandardeja yhteisin kirjausperiaattein ja raportointistandardein konsernin taloushallintoyksikössä. Taloushallintoyksiköstä vastaa talousjohtaja, yhdessä group financial controllerin ja laskentapäällikön kanssa. Näin ollen myös talousjohtaja, group financial controller ja laskentapäällikkö ovat osaltaan valvontavastuussa lainsäädännön ja konsernin ohjeiden noudattamisesta. Talousjohtaja raportoi mahdollisista havainnoista toimitusjohtajalle ja hallitukselle.

Yhtiö ei ole katsonut tarpeelliseksi perustaa tarkastusvaliokuntaa. Ottaen huomioon toiminnan laajuuden yhtiö ei myöskään ole katsonut tarpeelliseksi järjestää erillistä sisäisen tarkastuksen organisaatiota. Vastuu tarkastusvaliokunnalle ja sisäiselle tarkastukselle kuuluvista tehtävistä

kuuluu yhtiön hallitukselle, ja hallitus arvioi näiden tarpeellisuutta vuosittain. Hallitus määrittää vuosittain tilintarkastusuunnittelun yhteydessä erityiset painopistealueet, joihin tarkastusta on kulloinkin tarkoituksenmukaista kohdistaa.

4. MUUT TIEDOT

SISÄPIIRI

Sisäpiiriä koskevissa asioissa Talenom noudattaa sovellettavan lainsäädännön lisäksi Nasdaq Helsinki Oy:n antamaa sisäpiiriohjetta sekä Talenomin hallituksen vahvistamaa omaa sisäpiiriohjettaan. Talenom julkistaa mahdollisimman pian sillä olevan Talenomia suoraan koskevan sisäpiiritiedon yhtiön tiedonantopolitiikan mukaisesti. Jos yhtiö kuitenkin päättää lykätä sisäpiiritiedon julkistamista, se perustaa kyseessä olevaa sisäpiiritietoa koskevan hankekohtaisen sisäpiiriluettelon. Yhtiö noudattaa markkinoiden väärinkäyttöasetuksen mukaista lykkäysmenettelyä sisäpiiritiedon lykkäämisessä. Sisäpiiriluetteloon merkitään viipymättä sellaiset henkilöt, joilla on pääsy Talenomia koskevaan sisäpiiritietoon.

Yhtiön ilmoitusvelvollisiin johtohenkilöihin kuuluvat johtoryhmän ja hallituksen jäsenet. Ilmoitusvelvollisten henkilöiden sekä heidän Markkinoiden väärinkäyttöasetuksen mukaiseen lähipiiriinsä kuuluvat tahot ovat velvollisia ilmoittamaan yhtiölle ja Finanssivalvonnalle kaikki mainittujen henkilöiden omaan lukuunsa tehdyt yhtiön osakkeisiin tai vieraan pääoman ehtoiin rahoitusvälineisiin tai niihin liittyviin johdannaisiin tai muihin rahoitusvälineisiin liittyvät liiketoimet viipymättä ja viimeistään kolme työpäivää liiketoimen toteuttamisen jälkeen.

Yhtiön liikkeeseen laskemien rahoitusvälineiden, kuten yhtiön osakkeen lisäksi ilmoitusvelvollisuus voi koskea esimerkiksi vakuutuskuoressa tehtyjä liiketoimia tai liiketoimia rahastotuotteilla, kun yhtiön rahoitusvälineen painoarvo korituotteessa on yli 20 %. Hankintojen ja luovutusten lisäksi ilmoitettavat liiketoimet voivat olla esimerkiksi panttauksia, lahjoituksia tai perintösaantoja.

Ilmoitusvelvollisuus syntyy sen jälkeen, kun liiketoimien kokonaismäärä on saavuttanut 20 000 euron raja-arvon kalenterivuoden aikana. Ilmoitusvelvollisuuden täyttämisen on aina ilmoitusvelvollisen itsensä vastuulla ja myös silloin, kun hänen rahoitusvälineidensä hoito on annettu toisen henkilön, esimerkiksi salkunhoitajan, tehtäväksi.

Yhtiö julkistaa vastaanottamansa liiketoimi-ilmoitukset pörssitiedotteella viipymättä ja viimeistään kahden työpäivän kuluessa siitä, kun on vastaanottanut ilmoituksen.

Talenom noudattaa suljetun ikkunan periaatetta ennen tulosjulkistuksiaan. Suljetun ikkunan aikana Talenomissa johtotehtävissä toimivat henkilöt (hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja tai näiden sijaiset sekä johtoryhmän jäsenet) tai taloudelliseen raportoinnin valmisteluun osallistuvat henkilöt tai edellä mainittujen määräysvallassa tai edunvalvonnassa olevat henkilöt tai arvopaperimarkkinain 2 luvun 4 §:ssä tarkoitetut määräysvalta-yhteisöt eivät saa käydä kauppaa yhtiön liikkeelle laskemilla rahoitusvälineillä 30 vuorokautteen ennen yhtiön liiketoimintakatsauksen, osavuositarkastuksen tai tilinpäätöstiedotteen julkistamista. Yhtiö suosittelee, että myös edellä mainittujen suljetun ikkunan piirissä olevien tahojen lähipiiri noudattaisi suljettua ikkunaa vastaavaa kaupankäyntirajoitusta. Lisäksi yhtiön suosittelee, että johtohenkilöt tekevät yhtiön liikkeeseen laskemiin arvopapereihin ja muihin rahoitusvälineisiin pitkäaikaisia sijoituksia.

LÄHIPIIRI

Talenom noudattaa voimassa olevia määräyksiä sekä listayhtiöiden hallinnointikoodin 2025 suosituksia lähipiiritointien seurannasta ja arvioinnista.

Talenomin lähipiiriohjeen tarkoituksena on varmistaa riittävällä tavalla lähipiiritoimen markkinaehtoisuus sekä edullisuus yhtiön liiketoiminnalle sellaisissa liiketoimissa, joissa on mukana yhtiön lähipiiriin kuuluvia tahoja. Yhtiö arvioi ja seuraa, että tehtävät lähipiiriliiketoimet ovat kokonaisuutena yhtiön edun mukaisia ja että mahdolliset eturistiriidat tulevat asianmukaisesti huomioon otetuiksi yhtiön päätök-

senteossa. Lähipiiritoimia koskeva valmistelu, päätöksen-teko sekä yksittäisten liiketoimien arviointi ja hyväksyntä on järjestettävä esteellisyysäännökset ja asianmukainen pää-töksentekotaho huomioon ottaen. Talenomin hallitus päät-tää merkittävistä lähipiiritoimista, eli lähipiirin kanssa teh-tävistä sellaisista sopimuksista tai muista oikeustoimista, jotka eivät ole yhtiön tavanomaista liiketoimintaa tai joita ei toteuteta tavanomaisin kaupallisin ehdoin. Lähipiiriohjeiden periaatteita noudatetaan koko konsernissa ja kaikkia kon-serniyhtiöitä koskevassa päätöksenteossa. Talenomin lähi-piiriin kuuluvat sen tytäryhtiöt, yhtiön johdon avainhenkilöt sisältäen hallituksen, toimitusjohtajan ja konsernin johto-ryhmän, sekä heidän perheenjäsenensä. Lähipiiriin kuuluvat myös sellaiset yritykset, joihin edellä mainituilla henkilöillä on yksin tai yhdessä oman lähipiirinsä kanssa määräysvalta.

Talenom pitää ajantasaista lähipiiriluetteloa yhtiön ja sen lähipiirin kesken tehtävistä lähipiiritoimista, niiden osapuo-lista ja keskeisistä ehdoista. Luetteloon merkittävät tiedot kerätään yhtiön lähipiiriin kuuluvilta henkilöiltä itseltään vuosittain. Yhtiö raportoi lähipiiritoimista säännöllisesti vuosittain tilinpäätöksessään. Yhtiö esittää lain edellyttä-miä tietoja toimintakertomuksessa ja tilinpäätöksen liite-tiedoissa. Lisäksi yhtiö julkistaa tarvittaessa lähipiiritoimet markkinoiden väärinkäyttöasetuksen, arvopaperimarkkina-lain ja pörssin sääntöjen mukaan.

SIJOITTAJAVIESTINTÄ JA TIEDOTTAMINEN

Talenomin viestinnän tavoitteena on varmistaa, että kai-killä markkinaosapuolilla on samanaikaisesti ja viivytyk-settä käytössään olennaiset ja riittävät tiedot Talenomin rahoitusvälineiden, kuten sen osakkeen, hinnan määrittä-miseksi. Yhtiön tavoitteena on tuottaa jatkuvasti johdonmu-kaista, luotettavaa, riittävää ja ajantasaista tietoa markki-noille sen varmistamiseksi, että pääomamarkkinaosapuolilla olisi mahdollisimman avoin ja selkeä kuva yhtiöstä, jonka perusteella yhtiön taloudellista tilannetta ja rahoitusväli-neiden hintoja voidaan arvioida. Yhtiön antamat tiedot jul-kistetaan pääomamarkkinoille ja muille keskeisille sidos-ryhmille samanaikaisesti.

Talenom noudattaa viestinnässään arvopaperimarkkinalain ja osakeyhtiölain yhtäläisen informaation saatavuuden tasa-puolisuuden periaatetta sekä Nasdaq Helsinki Oy:n sään-töjä. Talenomin viestintä perustuu tosiasioihin: viestinnässä annetaan totuudenmukainen kuva yhtiön toiminnasta, toi-mintaympäristöstä, strategiasta, tavoitteista ja taloudellisesta suorituskyvystä. Viestinnän yleisinä periaatteina ovat läpinä-kyvyys, avoimuus, rehellisyys, tasapuolisuus ja aktiivisuus. Talenom viestii johdonmukaisesti sekä myönteisistä että kiel-teisistä asioista samanaikaisesti kaikille sidosryhmilleen.

Talenom julkaisee pörssitiedotteet Nasdaq Helsingin kautta keskeisille tiedotusvälineille suomeksi ja englanniksi ja tar-vittaessa muilla kielillä. Kaikki tiedotteet julkaistaan saman-aikaisesti myös yhtiön verkkosivuilla. Tiedotteiden lisäksi Talenomin sijoittajasivut investors.talenom.com/fi ovat tär-kein yhtiön toimintaa ja taloutta koskevien tietojen viestin-täkanava ajantasaisen tiedon välittämisessä kaikille sidos-ryhmille.

TILINTARKASTUS

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiökokous valitsee yhden var-sinaisen tilintarkastajan, jonka tulee olla Keskuskauppa-kamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastajan toimikausi päättyy vaalia seuraavan varsinaisen yhtiöko-kouksen päättyessä.

Tilintarkastuksen tehtävänä on todentaa, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot yhtiön tuloksesta ja talou-dellisesta asemasta tilikaudella. Yhtiön tilintarkastaja antaa yhtiön osakkeenomistajille lain edellyttämän tilintarkastus-kertomuksen yhtiön vuositilinpäätöksen yhteydessä. Tili-kauden aikana suoritetusta tarkastuksesta raportoidaan hallitukselle. Tilintarkastaja ja hallitus tapaavat vähintään kerran vuodessa.

TILINTARKASTUS VUONNA 2025

Vuoden 2025 varsinainen yhtiökokous valitsi yhtiön tilin-tarkastajaksi tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n, päävas-tuullisena tilintarkastajanaan KHT Juho Rautio. Konsernin

maksamat palkkiot tilintarkastajille vuonna 2025 olivat tilintarkastuksen osalta 438 tuhatta euroa, josta KPMG Oy Ab:n osuus oli 330 tuhatta euroa, todistusten ja lausunto-jen osalta 96 tuhatta euroa sekä muiden palveluiden osalta 101 tuhatta euroa.